I.C.S. -"ITALO CALVINO"- Villaricca (Na)
Prot. 0006332 del 03/11/2026
VII (Uscita)

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Istituto Comprensivo Statale "ITALO CALVINO"
Via Bologna, 57 – 80010 VILLARICCA NA - www.calvinovillaricca.edu.it cod. mecc. NAIC885001 – cod. fisc. 95020120630 e-mail: naic885001@istruzione.it; pec naic885001@pec.istruzione.it tel. 081/818.16.85

Prot. n., vedi segnatura

Villaricca, vedi segnatura

Circ.n. 86 A.S.2026/27

A tutti i docenti
Al DSGA
Al sito web
Al R.E.

Oggetto: Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio di cui all'art. 3 del D.P.R. 23/8/88 n. 395 - Anno 2027.

Si comunica al personale interessato che l'Ufficio VI – Ambito Territoriale di Napoli, con nota prot. n. 27795 del 02/11/2026, ha fornito indicazioni in merito alla presentazione delle istanze per la fruizione dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, previsti dall'art. 3 del D.P.R. 23/08/1988, n. 395, per l'anno 2027.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Il personale interessato dovrà presentare apposita istanza, compilando il modulo predisposto dall'Amministrazione e allegando la documentazione richiesta, esclusivamente attraverso la piattaforma informatica dell'Ambito Territoriale di Napoli, disponibile al seguente indirizzo:

https://www.rilevazioni-ambitonapoli.net/

La scadenza per la presentazione delle domande è fissata al 20 novembre 2026.

DESTINATARI E QUANTIFICAZIONE DEI PERMESSI

I permessi sono rivolti al personale docente, educativo e ATA.
Per il personale a tempo indeterminato il monte ore massimo fruibile è pari a 150 ore annue.
Per il personale con contratto a tempo parziale e per i docenti con incarico su spezzone orario, le ore saranno concesse in misura proporzionale alla prestazione lavorativa.
Il beneficio è previsto anche per il personale con contratto a tempo determinato, purché la nomina abbia durata fino al termine delle attività didattiche (30/06/2027) o fino al termine dell'anno scolastico (31/08/2027).

INDICAZIONI PER LA COMPILAZIONE

Nella domanda dovranno essere indicati con precisione:

- la tipologia del corso frequentato e l'Ente presso il quale si svolge;
- l'anno di iscrizione e la durata legale del corso;
- l'eventuale condizione di studente fuori corso e gli anni di fuori corso;
- gli anni di fruizione dei permessi per il diritto allo studio già eventualmente utilizzati.

Gli aspiranti dovranno inoltre allegare la documentazione prevista dalla nota dell'Ambito Territoriale, tra cui documento di identità e dichiarazione sostitutiva, nonché eventuale documentazione relativa alla partecipazione alle procedure di ammissione ai corsi, ove richiesta.

Si richiama l'attenzione sul fatto che, per i corsi svolti in modalità online, la frequenza in modalità sincrona è consentita esclusivamente durante l'orario scolastico.

GRADUATORIE E CRITERI DI PRIORITÀ

L'accoglimento delle istanze è subordinato alla disponibilità del contingente di permessi autorizzato dall'Amministrazione centrale.
Qualora il numero delle domande superi il contingente disponibile, l'Ambito Territoriale procederà alla predisposizione di apposita graduatoria, secondo i criteri di priorità stabiliti dal Contratto Collettivo Decentrato Regionale della Campania del 22/12/2023.
Si precisa che il personale eventualmente assunto dopo il 27 novembre 2026 potrà presentare istanza entro cinque giorni dalla stipula del contratto, secondo le modalità indicate nella nota, e comunque non oltre il 31 marzo 2027.
Si invita il personale interessato a prendere attenta visione della nota integrale dell'Ufficio VI – Ambito Territoriale di Napoli e a rispettare scrupolosamente i termini e le modalità di presentazione delle domande.

PER IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Michela Pirrò
La I Collaboratrice
Prof.ssa Giuseppina Illiano
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3,
c.2,D.Lgs n. 39/93