



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Campania
Istituto Comprensivo Statale "ITALO CALVINO"
Via Bologna, 57 – 80010 VILLARICCA NA - www.calvinovillaricca.edu.it
cod. mecc. NAIC885001 – cod. fisc. 95020120630
e-mail: naic885001@istruzione.it; pec.naic885001@pec.istruzione.it tel.081/818.16.85

Prot. n., vedi segnatura

I.C.S. -"ITALO CALVINO"- Villaricca (Na) Prot. 0004323 del 02/09/2026 VII-6 (Uscita)

Villaricca, vedi segnatura

Ai Docenti dell'IC I. Calvino

Al DSGA

OGGETTO: Piano annuale delle attività dei docenti_ Programmazione attività funzionali docenti per settembre 2026
Delibera n. 4 del Coll.Doc. n.1 del 01/09/2026.

Si notifica quanto in oggetto, modificato ad esito della valutazione del rischio microclimatico per alte temperature e ondate di calore., come da informativa ai lavoratori resa con comunicazione prot.n. 4313 del 02/09/2026 recante ad oggetto: "*Rischio microclimatico per alte temperature e ondate di calore (art. 36 del D. Lgs. n. 81/2008).*", visionabile al link <https://www.calvinovillaricca.edu.it/circolare/5327/>

PIANO ANNUALE DELLE ATTIVITÀ A.S. 2026/ 2027

PREMESSA

Il Piano Annuale delle attività a sostegno della didattica è, insieme al PTOF, al Regolamento d'Istituto e al Programma Annuale, uno strumento indispensabile per il funzionamento della scuola.

Predisposto dal Dirigente scolastico sulla base delle proposte del Collegio dei docenti, del Consiglio d'Istituto e dei Consigli di classe, esso definisce le attività collegiali, i rapporti con le famiglie e gli impegni orari dei Docenti in modo funzionale alla realizzazione degli obiettivi del PTOF.

Viene deliberato dal Collegio dei Docenti e può essere modificato qualora sopravvengano particolari esigenze nel corso dell'anno scolastico. Il Piano annuale esplicita e rende trasparenti gli impegni dei docenti finalizzati al raggiungimento del successo formativo degli allievi tramite: la garanzia della qualità del servizio offerto e il rispetto delle

aspettative dell'utenza interna ed esterna; la razionale organizzazione e gestione delle risorse; il rispetto delle competenze e delle attitudini di ciascuno; la costruzione di un sano rapporto relazionale sul posto di lavoro; il contributo all'instaurazione di un "clima" che tenda al rispetto della norma e della legalità; la dotazione di un sistema di controllo atto a garantire adeguamenti in itinere.

Il Piano comprende gli obblighi di lavoro del personale docente nello svolgimento delle attività di insegnamento e di tutte le attività di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione e documentazione necessari allo svolgimento dei processi formativi. Tali obblighi sono articolati in *Attività di insegnamento* e *Attività funzionali all'insegnamento*, come regolamentati rispettivamente dagli artt. 28 e 29 del CCNL 2006-2009.

Tra le *Attività funzionali all'insegnamento* rientrano:

- la «partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole materne e nelle istituzioni educative, fino a 40 ore annue» (CCNL 2006-2009, art. 29, c. 3 lett. a);
- la «partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue» (CCNL 2006-2009, art. 29, c. 3 lett. b).

Pertanto, i docenti che hanno la titolarità in altra scuola o completano l'orario in altra scuola, presenteranno al Dirigente Scolastico una **proposta scritta** di partecipazione agli impegni collegiali in ciascun istituto. Anche i docenti con contratto part-time o con cattedra inferiore alle 18 ore presenteranno al Dirigente Scolastico una proposta scritta proporzionata al contratto di lavoro. I docenti che prevedono di superare le 40 ore di attività collegiali faranno pervenire al Dirigente Scolastico una proposta scritta di programmazione delle presenze **entro il 30 ottobre 2026**, inserendo comunque le riunioni dove è prevista la presenza dei genitori. Per tutte le tipologie di cui sopra, in assenza di comunicazione scritta, si procederà d'ufficio ad individuare le riunioni a cui il docente sarà tenuto a partecipare.

N.B. Le riunioni del Consiglio di Classe saranno presiedute dal Dirigente scolastico o da un suo delegato (Collaboratore del Dirigente Scolastico. o Coordinatore di classe). Le assenze alle riunioni degli organi collegiali, se non preventivamente autorizzate dal Dirigente, devono essere giustificate con adeguata certificazione.

N.B. La presente proposta del calendario annuale tiene conto degli impegni al momento prevedibili e può essere modificata per sopravvenute esigenze. La dirigenza farà tutto il possibile per rispettare quanto definito, a loro volta i docenti vorranno impegnarsi a non richiedere permessi, evitando la coincidenza di impegni privati con le riunioni di servizio.

CALENDARIZZAZIONE DEGLI IMPEGNI COLLEGIALI a. sc. 2026/2027

SETTEMBRE 2026				
GIORNO/ore	IMPEGNI COLLEGIALI E TIPOLOGIA ATTIVITA' PER ORDINE SCOLASTICO			ODG*: Argomenti principali in sintesi *suscettibile di ii.e mm.
	SCUOLA INFANZIA	SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SECONDARIA I GRADO	1. Insediamento del Collegio dei docenti a.s. 2026/2027; 2. Presa di servizio e salute del nuovo Dirigente Scolastico; 3. Individuazione segretario verbalizzante; 4. Approvazione del verbale della seduta precedente; 5. Piano dell'Offerta Formativa - adempimenti iniziali: Calendario scolastico: presa d'atto del calendario regionale; suddivisione dell'anno scolastico in periodi ai fini della valutazione degli studenti (art. 4 della Legge n. 467/86 e art. 2 comma 3 dell'O.M. n. 159/95); 6. Piano annuale delle attività dei docenti: Programmazione attività funzionali per settembre 2026; 7. Criteri assegnazioni docenti ai plessi e alle classi (conferma) 8. Organigramma d'Istituto: Definizione aree d'intervento FF.SS., Modalità di presentazione delle candidature; 9. Comunicazioni del Dirigente Scolastico
Martedì 01/09/2025 10.15 – 11.15	C.D.U. n. 1			
11.15	Riunioni di staff su convocazione ad horas del Dirigente			
Mercoledì 02/09/2026 Giovedì 03/09/26 09.00-12.00	Riunioni docenti Riunioni di staff su convocazione ad horas del Dirigente			Attività da svolgere nei giorni 2, 3, settembre 1. Individuazione dei percorsi di lavoro, degli obiettivi di apprendimento, dei contenuti culturali e disciplinari in relazione al curriculum verticale d'Istituto, ai tempi delle attività di insegnamento apprendimento, alla continuità del processo formativo. 2. Allestimento aule e riordino sussidi 3. Proposte attività di accoglienza 4. Curricolo dell'Educazione Civica anno scolastico 2026-27. 5. Elaborazione proposte di revisione e aggiornamento patto di corresponsabilità e Regolamento d'istituto e disciplinamento bullismo e cyberbullismo. SSIG 6. elaborazione proposte modalità di attuazione LEL. Riunioni di staff su convocazione ad horas del Dirigente
Venerdì 07/09/2026 10.00 – 12.00	C.D.U. n. 2			1. Approvazione del verbale della seduta precedente; 2. Comunicazioni del DS; 3. Individuazione dei collaboratori del DS e dei responsabili di plesso. 2. Comunicazione assegnazione dei docenti ai plessi e alle classi; 3. Nomina membri della commissione attività propedeutica alla redazione degli orari; 4. Deroga assenze validità anno scolastico ai sensi dell'art. 14, c. 7 del D.P.R. n. 122 del 22 giugno 2009 e della Circolare Ministeriale 4 marzo 2011, n. 20 (delibera); 5. Avvio A.S. 2026/2027: Orario provvisorio delle lezioni e misure organizzative per la ripresa dell'attività didattica. 6. Progettazione didattica ed educativa di inizio anno: attività di accoglienza e recupero (delibera); 7. Organizzazione del Collegio in dipartimenti 8. Proposta criteri per la formulazione dell'orario delle lezioni (delibera)

		9. Nomina e delega alla predisposizione degli atti propedeutici alla formulazione degli orari a. s. 2026/2027 al/ai docente/i referente/i (art. 396, c.2, D. lgs 297/94) (comunicazioni del Dirigente); 10. Organigramma d'Istituto: Definizione definizione dei gruppi di lavoro, referenti e commissioni e responsabili dei Laboratori e delle attrezzature multimediali. Modalità di presentazione delle candidature; 11. Criteri di utilizzazione dell'organico dell'autonomia: Assegnazione ore supporto alla didattica e all'organizzazione scolastica (co. 83 art 1 L. 107/15): Programmazione della quota oraria eccedente l'attività frontale per alternativa alla religione cattolica e potenziamento e/o recupero; 12. Proposta criteri sostituzione dei colleghi assenti (delibera); 13. Attività funzionali docenti SSIG, art.29 CCNL 2016/18 con ss. ii. e mm. CCNL 2019/2021: criteri e modalità ora di ricevimento antimeridiano; 14. Piano annuale di aggiornamento e formazione docenti_ proposte; 15. Varie ed eventuali.
Da martedì 08/09/2026 A giovedì 10/09/2026 09.00-11.00	Riunioni docent per dipartimenti e classi parallele Riunioni di staff su convocazione ad horas del Dirigente	Programmazione attività di accoglienza. Predisposizione prove d'ingresso e prove parallele. Curricolo dell'Educazione Civica anno scolastico 2026-27. laborazione proposte di revisione e aggiornamento Patto di corresponsabilità e Regolamento d'istituto e regolamento di disciplina. Aggiornamento regolamento bullismo e cyberbullismo. 16. SSIG elaborazione proposte modalità di attuazione LEL. 17. Riunioni di staff su convocazione ad horas del Dirigente Riunioni commissioni orari Informativa sulla sicurezza (art. 36 D. Lgs.81/2008), a cura del RSPP., da comunicare previo accordo con lo stesso
Lunedì 14/09/2026 10.00-12.00	C.D.U. n. 3	1. Approvazione del verbale della seduta precedente; 2. Comunicazioni del DS; 3. Nomina Docente presidente di intersezione per l'infanzia; 4. Nomina Docente presidente di interclasse per la Primaria; 5. Nomina Docente coordinatore e segretario consigli di classe Scuola Secondaria; 6. Nomina Funzioni Strumentali; 7. Nomina Referenti 8. Nomina membri delle commissioni e gruppi di lavoro; 9. Nomina NIV; 10. Nomina Animatore Digitale; 11. Designazione referente d'Istituto per l'Educazione civica (Legge 20 agosto 2019, n. 92, Decreto MIm n. 35 del 22/06/2020); 12. Nomina Referente bullismo e Cyberbullismo; 13. Nomina tutor neoassunti; 14. Piano dell'Offerta Formativa – Atto di Indirizzo al Collegio. Presa d'atto. 15. Regolamenti dell'I.S.- Istituzione della Commissione per la revisione del Regolamento d'Istituto e di disciplina, del Patto educativo di corresponsabilità, Regolamento Bullismo e Cyberbullismo e Regolamento di svolgimento degli OO.CC. con funzione deliberante e dalla programmazione didattica S.Primaria in modalità da remoto. Nomina componenti; 16. Varie ed eventuali.

Lunedì 14/09/2026 12.00-13.00	Riunione docenti per classe/sezione Riunione dello staff su convocazione ad horas del Dirigente			Predisposizione aule, sussidi per accoglienza
Martedì 15/09/2026	Inizio lezioni	Inizio lezioni	Inizio lezioni	
Data da definire (settimana 21/26/09/26)	C.D.U. straordinario (per sopraggiunte esigenze non preventivamente calendarizzabili)			ODG da definire, con comunicazione preventiva attraverso apposita convocazione

Il presente piano, parte integrante del Piano Annuale delle attività dei docenti, è suscettibile di variazioni per eventuali sopraggiunte esigenze organizzativo-didattiche, previa opportuna preventiva comunicazione.

Approvato nella seduta del collegio dei docenti del 01/09/2026 con delibera n.4 assunta all' unanimità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Michela Pirrò

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c.2, D.Lgs n. 39/93

