

Istituto Comprensivo Statale
"ITALO CALVINO"Via Bologna, 57 – 80010 VILLARICCA NA www.calvinovillaricca.edu.it

cod. mecc. NAIC885001 – cod. fisc. 95020120630

e-mail: naic885001@istruzione.it; pec.naic885001@pec.istruzione.it tel.-fax 081/818.16.85

I.C.S. -"ITALO CALVINO"- Villaricca (Na) Prot. 0001448 del 06/03/2024 IV (Uscita)

Al Sito web – Amministrazione trasparente
All'Albo on line
Agli atti – Fascicolo di progetto

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo Sociale Europeo (FSE). Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I E II CICLO”. Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176, c.d. “Agenda SUD”. Contrasto alla dispersione scolastica, a partire dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno.

Conferimento di n. 1 incarico individuale di tutor del modulo “ A parole tue...” per la realizzazione del progetto “Un’opportunità in più”, per una durata pari all’intero svolgimento del progetto;

Codice progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-31

CUP: J84D23003970001

L’Istituto scolastico “I. CALVINO”, C.F. n. 95020120630, con sede legale in Villaricca (NA), alla via Bologna n. 57, in persona del prof. Raffaele Ruggiero, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto n. 882/VI del 16/02/2024, con il quale l’Istituzione scolastica ha autorizzato l’avvio di una selezione volta al conferimento di n. 6 incarichi individuali di esperto, n. 6 incarichi individuali di tutor, n. 1 incarico individuale di tutor, per la realizzazione del progetto “Un’opportunità in più”, per una durata pari all’intero svolgimento del progetto;
- l’avviso di selezione per il reclutamento di esperti personale interno prot. n. 887/VI del 16/02/2024,
- il verbale della selezione, svolta in data 27/02/2024, acquisito con prot. n. 1198/IV del 27/02/2024, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. 1085/VII del 23/02/2024 e con Decreto n. 1185/VII del 27/02/2024;
- il Decreto di pubblicazione della graduatoria prot. n. 1222 del 27/02/2024;
- l’assenza di reclami avverso la suddetta graduatoria;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 1410/IV del 05/03/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell’ avviso prot. n. 887/VI, l’Istituto necessita di avvalersi della collaborazione di n. 6 tutor in possesso di idonei requisiti per l’intera durata del progetto, *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo Sociale Europeo (FSE). Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I E II CICLO”. Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176, c.d. “Agenda SUD”. Contrasto alla dispersione scolastica, a partire dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno.*
- la docente Telese Teresa risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell’attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva

- espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 1410/IV del 05/03/2024;
 - non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente Telese Teresa, nata a Caserta il 31/07/1974, c.f. TLSTRS74L71B963T l'incarico di tutor, nell'ambito del modulo «**A parole tue...**» del progetto «**Un'opportunità in più**» con codice CUP: J84D23003970001, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede, nell'ambito Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Fondo Sociale Europeo (FSE). Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I E II CICLO”. Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176, c.d. “Agenda SUD”. Contrasto alla dispersione scolastica, a partire dalla scuola primaria, con interventi mirati sulle scuole del Mezzogiorno, l'espletamento delle seguenti prestazioni.

Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal gruppo di coordinamento del progetto contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, obiettivi da raggiungere, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e prodotto/manifestazione finale.

Raccogliere le adesioni degli alunni partecipanti e collaborare all'eventuale selezione, in caso di richieste in esubero.

Curare le comunicazioni con gli allievi partecipanti e le rispettive famiglie (eventuali variazioni di calendario, modulistica da compilare, consegna attestati, etc.).

Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione; rilevare le assenze e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni.

Svolgere il lavoro in piattaforma relativo alle anagrafiche degli studenti, alle attività, etc., secondo i compiti previsti dalla funzione svolta, seguendo le indicazioni del manuale operativo. Concordare con esperto, DS e DSGA gli spazi e i materiali scolastici da utilizzare e comunicare eventuali variazioni in itinere.

Collaborare attivamente con il referente valutatore durante i monitoraggi previsti.

Mantenere i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curricolari.

Collaborare alla gestione del gruppo ed alla vigilanza sugli alunni partecipanti al progetto. Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal gruppo di coordinamento del progetto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

Redigere un sintetico report finale dell'attività svolta.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PON, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

6. Il presente incarico decorre dal 06/03/2024 e si svolgerà per l'intera durata del progetto "Un'opportunità in più".
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad € 900 (novecento), importo inteso lordo Stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, nonché di una relazione sulle attività, alla conclusione del progetto e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

L'Incaricato per
accettazione

Beppe Zeller

Il Dirigente scolastico
(*prof. Raffaele Ruggiero*)

R. Ruggiero

