



Istituto Comprensivo Statale
"ITALO CALVINO"

Via Bologna, 57 – 80010 VILLARICCA NA www.calvinovillaricca.gov.it

cod. mecc. NAIC885001 – cod. fisc. 95020120630

e-mail: naic885001@istruzione.it; pec.naic885001@pec.istruzione.it tel.-fax 081/818.16.85

Prot. n. 5285/04-05

Villaricca, 19/12/2018

Al personale docente
All'Albo d'Istituto
Al sito web

Oggetto: Avviso riservato al personale docente interno per la selezione di n. 1 Esperto interno per la realizzazione del progetto "Comprendiamoci" - PON 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-92.

CUP: J87I17000520006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR n. 275/1999;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il D. Lgs. n. 50/2016, come modificato da ultimo dalla Legge n. 205/2017;

Visto il D.I. n. 129/2018;

Visto l'Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21.02.2017. Competenze di base;

Vista la nota MIUR prot. n. 38439 del 29 dicembre 2017 con la quale sono state comunicate le graduatorie definitive dei progetti presentati;

Vista la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/195 del 10 gennaio 2018 con la quale vengono autorizzati i progetti di questo istituto: **10.2.1A-FSEPON-CA-2017-92 per un importo di € 19.911,60 e 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-130 per un importo di € 44.905,20;**

Visto il *Manuale operativo per procedura di Avvio Progetto Avviso FSE 1953 del 21 febbraio 2017;*

Vista la delibera n. 4 del Consiglio d'Istituto del 24/01/2018 di assunzione nel bilancio Programma Annuale 2018 dei finanziamenti di € 19.911,60 assegnato al Progetto PON 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-92 e di € 44.905,20 assegnato al Progetto PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-130;

Visto il decreto del Dirigente scolastico prot. n. 482/04-05 del 24/01/2018 di assunzione del finanziamento nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018;

Vista la nota prot. 0023117 del 01-10-2018, con la quale il Direttore Generale USR Campania ha autorizzato i Dirigenti Scolastici allo svolgimento di incarichi aggiuntivi nell'ambito dei progetti PON per l'a.s. 2018/2019 presso la propria scuola di titolarità;

Visto il decreto prot. n. 4626/04-05 del 5/11/2018, nomina del Dirigente Scolastico, prof. Raffaele Ruggiero, quale Direttore e Coordinatore dei progetti: "Comprendiamoci" - PON 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-92 e "Competente-mente" PON 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-130;

Vista la delibera del Collegio dei docenti n. 9 del 10/09/2018, concernente i criteri di selezione per l'individuazione del personale necessario per la realizzazione dei progetti extracurricolari;

Vista la delibera n. 5 del Consiglio d'Istituto del 31/10/2018 sui criteri di selezione per l'individuazione del personale necessario per la realizzazione dei progetti extracurricolari;

Vista la propria Determina a contrarre prot. n. 4627/04-05 del 05/11/2018;

Vista la graduatoria definitiva per il reclutamento dei docenti interni per l'attuazione del Progetto 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-92 "Comprendiamoci", prot. n. 5289/04-05 del 19/12/2018;

Rilevata la necessità riaprire i termini dell'avviso di selezione per l'individuazione tra il personale interno di n. 1 docente esperto per l'attuazione del modulo "Laboratorio di emozioni", nell'ambito del progetto "Comprendiamoci" - PON 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-92;

Considerata la seguente articolazione del progetto:

	TITOLO MODULO	ORE	Numero Minimo partecipanti	Ordine di Scuola
3	"Laboratorio di emozioni"	30	20	Infanzia

EMANA

il seguente avviso di selezione, riservato esclusivamente ai docenti interni alla scuola, per il reclutamento di n. 1 **Esperto** cui affidare, per l'attuazione del progetto "Comprendiamoci" - PON 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-92, l'incarico di svolgere il percorso formativo come sopra descritto.

Art. 1 – Requisiti dell'Esperto

Il docente **Esperto** deve essere in possesso dei seguenti requisiti minimi, inderogabili per l'ammissione alla selezione:

- titolo di studio eventualmente richiesto dalla specifica misura;
- competenze disciplinari specifiche afferenti all'ambito di pertinenza del modulo;
- esperienze maturate in attività di formazione in qualità di docente o tutor (progetti PON, POR, ...);
- esperienze pregresse nell'immissione dei dati in piattaforma di gestione PON;
- competenze digitali documentate.

Art. 2 – Compiti dell'Esperto

Il docente esperto dovrà:

- Progettare l'organizzazione del modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica) esplicitando percorsi operativi e traguardi. Copia del progetto, in formato digitale, dovrà essere consegnata al Referente alla valutazione.
- Predisporre i materiali didattici (confrontandosi nella scelta con il tutor per adattare i materiali al target dei destinatari). Tali materiali dovranno essere consegnati in formato digitale al Referente alla valutazione.
- Svolgere attività di docenza usando strategie e metodologie laboratoriali, innovative e coinvolgenti.
- Approntare prove di verifica degli apprendimenti iniziali, intermedi e finali, con relativa certificazione delle competenze (confrontandosi con il referente della valutazione).
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare ogni documentazione richiesta.
- Inserire le informazioni relative alla documentazione delle attività nel "Sistema di gestione e monitoraggio informatizzato".
- Compilare tutte le sezioni della piattaforma previste per l'esperto, seguendo le direttive del manuale operativo.
- Predisporre la realizzazione di un prodotto/manifestazione finale che abbia un impatto significativo sul percorso dei partecipanti (partecipazione ad un concorso, manifestazione sportiva, spettacolo teatrale, produzione di oggetti/elaborati, simulazione di prove per il conseguimento di certificazioni, etc.).
- Svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal gruppo di coordinamento del progetto. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.
- Redigere un sintetico report finale dell'attività svolta.

L'eventuale omissione di uno dei predetti compiti può determinare il recesso dal contratto.

Costituiscono altresì motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- Il giudizio negativo espresso a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche inefficaci, il puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifica definite di intesa con il tutor, il puntuale rispetto dell'orario di lavoro.
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Art. 3 - Criteri di selezione degli Esperti

La selezione sarà effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

Titoli culturali (max 30 punti)	Valutazione unitaria	Massima Valutazione indicatore
Laurea inerente al progetto prescelto (vecchio ordinamento o specialistica)	Punti 2 (voto da 80 a 90) Punti 4 (voto da 91 a 100) Punti 6 (voto da 101 a 105) Punti 8 (voto da 106 a 110) Punti 9 (voto 110 e lode)	Punti 9
Laurea triennale	Punti 6	
Seconda laurea oltre al titolo di accesso al ruolo docente (vecchio ordinamento o specialistica)	Punti 3	Punti 3
Certificazioni informatiche ECDL EIPASS, EIPASS LIM	Punti 3	Punti 9
Corsi di perfezionamento e/o formazione riguardanti l'area del progetto prescelto	Punti 3	Punti 6
Dottorato di ricerca, corsi di specializzazione universitari o Master biennali	Punti 3	Punti 3
Massima valutazione titoli culturali		30/30

Titoli professionali (max 30 punti)	Valutazione unitaria	Massima valutazione indicatore
Esperienza di Docente in attività connesse alla realizzazione di PON – FSE(max. 3 esperienze)	Punti 3	Punti 9
Esperienza di Docente in attività connesse alla realizzazione di POR e/o AREA A RISCHIO ex. art. 9 (max. 3 esperienze)	Punti 2	Punti 6
Esperienze di Docente in laboratori scolastici extracurricolari PTOF (max. 3 esperienze)	Punti 2	Punti 6
Esperienze di Progettista, Facilitatore e/o Valutatore per Progetti PON FSE o in attività connesse alla realizzazione di POR e/o AREA A RISCHIO ex. art. 9 e relativo uso della piattaforma (max. 3 esperienze)	Punti 1	Punti 3
Esperienze di tutoraggio in laboratori extracurricolari afferenti la tipologia di intervento PON FSE e relativo uso della piattaforma (max. 3 esperienze)	Punti 1	Punti 3
Esperienza di Funzione Strumentale e/o Referente inattività connesse alla realizzazione del PTOF (1 punto per ogni annualità, max. 3 annualità)	Punti 1	Punti 3
Massima valutazione titoli professionali		30/30

Proposta progettuale (max 40 punti)	Massima valutazione indicatore
FINALITÀ EDUCATIVE E COERENZA CON IL PTOF	Punti 5
OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO LABORATORIALE	Punti 5
METODOLOGIE (INNOVATIVE)	Punti 5

MEZZI E STRUMENTI	Punti 5
ATTIVITÀ (Nell'istanza di candidatura vanno indicate in modo dettagliato le attività previste e la loro scansione temporale)	Punti 5
PROVE DI VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI	Punti 5
PRODOTTO/MANIFESTAZIONE FINALE	Punti 10
Massima valutazione della proposta progettuale (a insindacabile giudizio della commissione valutatrice)	40/40
Massima valutazione complessiva	100/100

Art. 4 - Conferimento incarico e compenso

L'attribuzione dell'incarico avverrà con nomina del Dirigente scolastico. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, per le ore di servizio extrascolastico entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.

A conclusione dell'incarico sarà corrisposto un compenso orario lordo Stato (omnicomprensivo) di € 70,00 (settanta/00), per le ore complessive di attività previste nel modulo. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il compenso sarà liquidato a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato dall'Esperto.

Art. 5 – Domanda di partecipazione e termini di presentazione

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico, dovranno essere redatte sull'apposito modello che è parte integrante del presente avviso (Allegato A) e corredate dal Curriculum vitae in formato europeo.

Le istanze dovranno pervenire all'ufficio di segreteria **entro e non oltre le ore 12,00 del 28 dicembre 2018**.

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione: consegna a mano presso gli uffici di segreteria; trasmissione tramite PEC all'indirizzo naic885001@pec.istruzione.it.

Non verranno prese in considerazione le istanze pervenute oltre il termine fissato, né quelle che risultassero incomplete o prive del Curriculum vitae.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 31/08/2019.

Art. 6 – Modalità di valutazione e selezione

La commissione all'uopo nominata, tenuto conto dei requisiti e dei criteri di cui agli artt. 1 e 3 del presente avviso e della valutazione ad essi attribuita, provvederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo e pubblicata sul sito web della scuola e avrà valore di notifica agli interessati. Sarà possibile produrre ricorso entro cinque giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine senza reclami scritti, tale graduatoria sarà considerata definitiva e si procederà al conferimento dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato possieda i requisiti richiesti. A parità di punteggio, la precedenza sarà riservata al candidato anagraficamente più giovane.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali – Informativa

L'aspirante, apponendo la firma nella documentazione inviata in risposta al presente invito, autorizza il trattamento dei propri dati personali e, ai sensi dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), dichiara di essere stato informato che potrà esercitare i diritti previsti dal suddetto Regolamento e di aver preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali di questo Istituto pubblicata sull'Albo On-Line ufficiale e di averne compreso il contenuto.

Il presente avviso interno è pubblicato all'Albo e sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

ALLEGATI: Domanda di partecipazione al bando (allegato A) e Tabella di auto-valutazione dei titoli (allegato B).

Il Dirigente Scolastico
prof. Raffaele Ruggiero
*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione Digitale delle norme ad esso connesse*